

## 2027 年《初级会计实务》科目各章节学习时长及备考建议

### （一）《初级会计实务》科目各章学习时长

| 章            | 重要程度 | 学习时长   |
|--------------|------|--------|
| 第一章 概述       | ★    | 2.5 小时 |
| 第二章 会计基础     | ★★   | 8 小时   |
| 第三章 流动资产     | ★★★  | 15 小时  |
| 第四章 非流动资产    | ★★★  | 16 小时  |
| 第五章 负债       | ★★   | 6 小时   |
| 第六章 所有者权益    | ★★   | 4 小时   |
| 第七章 收入、费用和利润 | ★★★  | 8 小时   |
| 第八章 财务报告     | ★★   | 3 小时   |
| 第九章 产品成本核算   | ★★   | 4.5 小时 |
| 第十章 政府会计基础   | ★    | 2 小时   |

### （二）《初级会计实务》科目备考建议

《初级会计实务》科目的考试具备“重者恒重”的命题特点：第三章至第七章包含流动资产、非流动资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等核心业务内容，分值占比高，更是串联会计实务操作的关键链条。在首轮系统性学习中，建议考生将这些章节作为重中之重，全面筑牢专业根基，为后续综合应用与应试奠定坚实基础。具体备考建议如下：

#### 1. 制定合理学习计划

古人云“凡事预则立，不预则废”，凡事提前规划才可有条不紊推进，初级会计实务备考同样如此。考生需先行梳理学科知识脉络、搭建整体学习框架，为后续系统备考筑牢根基。可结合个人作息与备考基础量身定制学习规划，计划无需过度细致，有一个大体的计划即可，比如每周或是每个月要到达的学习目标，如果时间允许可以具体到每天。

**零基础学员：**零基础考生备考重在夯实入门根基，首轮优先吃透《初级会计实务》第一章概述、第二章会计基础。两章是整套会计知识的基石，囊括会计基础定义、核算原理与账务处理底层逻辑，切忌急于赶进度、盲目提速。稳扎稳打深耕知识点，吃透细节内容，才能搭建完整知识体系，顺利开展后续章节学习。

**有基础考生：**若已熟练掌握第一章、第二章基础内容，可直接从第三章《流动资产》切入，顺着教材章节顺序循序渐进开展后续学习。备考阶段不必耗费大量时间反复精读入门章节，可将前两章预留为查漏

---

补缺专项内容；待 2027 年新版教材发布后，再回头复习基础知识，对照教材修订内容梳理考点变动，吃透考点修订内容。这种学习策略既能高效利用现有时间推进进度，又能通过二次巩固夯实基础，避免因知识遗忘影响后续综合应用能力的提升。

## 2. 教材、课程和做题相结合

听课前可先行翻阅教材或讲义，梳理大体知识框架，标注疑难知识点。通过主动预习，精准定位学习难点，为后续听课明确重点方向。

听课时，跟着老师思路坚持听讲。根据个人习惯，可对老师提及的重点内容或自己不太理解的内容进行标记，便于后期复习。

听课后，及时梳理知识点框架和做题巩固，需要注意的是，做题不只追求完成题量，还要归纳整理错题，深挖错因。

总之，一定要将看教材、听课、做题结合起来，不要眼高手低，做题才是检验是否掌握知识的“试金石”。针对初级会计实务这一科一定要多进行题目练习，才可以真正掌握所学的知识。

## 3. 抓重点、避难点、重基础

从近几年初级会计职称考试情况来看，虽然《初级会计实务》科目考核范围比较广，但主要还是侧重于对教材基础知识的考核，一般不会出现偏、难、怪的题目。考生在学习时，以基础、高频考点为主，不要浪费时间在考核概率低又难理解的知识点上。